

НАЦИОНАЛНА АКАДЕМИЯ ЗА ТЕАТРАЛНО И ФИЛМОВО ИЗКУСТВО “КРЪСТЬО САРАФОВ”

П Р А В И Л Н И К на НАТФИЗ „КР.САРАФОВ“

за признаване на придобито висше образование и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

Чл. 1. (1) Правилникът е изготвен на основание Закона за висшето образование, Наредбата за прилагане на системата за натрупване и трансфер на кредити във висшите училища и Наредбата за държавните изисквания за признаване на придобито висше образование и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища и чл.12 т.18 от ПУД на НАТФИЗ.

Чл. 2. Процедурата по признаване на висше образование, придобито в чуждестранни висши училища, се организира от НАТФИЗ „Кр.Сарафов“ в случаите по чл. 6, т. 1 от Наредбата за държавните изисквания за признаване на придобито висше образование и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища.

Чл. 3. С този Правилник се определят условията и редът за признаване на придобито висше образование и на завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища с цел продължаване на образованието до докторантура или повишаване на квалификацията в НАТФИЗ „Кр.Сарафов“.

Чл. 4. (1) Висше образование, придобито в чуждестранно висше училище, се удостоверява с диплома или с друг аналогичен документ, издаден от образователна институция, призната от компетентен държавен орган за част от системата на светското висше образование на съответната държава. (2) Периодът на обучение като част от програма за висше образование, завършен в чуждестранно висше училище, признато от компетентен държавен орган за част от системата на светското висше образование на съответната държава, се удостоверява с академична справка или с друг аналогичен документ.

Чл. 5. Право на признаване на придобито висше образование и на завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища имат български граждани, чужденци и лица със статут на бежанци, които са се обучавали във висши училища, създадени и функциониращи по законоустановения ред в страната, в която е придобито висшето образование, или са завършени периодите на обучение.

II. ПРОЦЕДУРА В НАТФИЗ ПО ПРИЗНАВАНЕ НА ПРИДОБИТО ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ В ЧУЖДЕСТРАННИ ВИСШИ УЧИЛИЩА.

Чл. 6. Признаването на висше образование, придобито в чуждестранни висши училища, е официално писмено потвърждение на стойността на дипломата за висше образование или на друг аналогичен документ, издаден от образователна институция, призната от компетентен държавен орган за част от системата на светското висше образование на съответната държава.

Чл. 7. (1) Лицата, желаещи признаване на диплома за висше образование, подават лично или чрез упълномощено лице до Учебен отдел на НАТФИЗ чрез деловодството с входящ номер писмено заявление по образец, утвърден от ректора.

(2) Заявлението се попълва, съгласно приложените указания и се вписва в регистъра по (б).

(3) Към заявлението се представят следните документи:

1. Оригинал и копие на дипломата за висше образование или друг аналогичен документ, издаден от образователна институция, призната от компетентен държавен орган за част от системата на светското висше образование на съответната държава.

2. Оригинал и копие на приложението към дипломата.

3. Оригинал и копие на европейско дипломно приложение, ако заявителят притежава такава.

4. Копие на документ за самоличност и документ, удостоверяващ промяна в имената на заявителя с превод на български език, ако е налице такава; .

5. Документ, доказващ промяната в имената на заявителя, ако е налице такава промяна.

6. Документ за платена административна такса за извършване на процедурата по признаване на висше образование.

7. Оригинал и копие на пълномощно на български език, в случаите когато заявлението се подава от пълномощник

8. Други документи, при поискване от НАТФИЗ.

(4) Документите по ал. (3) т. 1 и т. 2 се легализират, превеждат и заверяват в съответствие с разпоредбите на международните договори на Република България с държавата, в която са издадени, а при липса на такива разпоредби - по общия ред за легализациите, преводите и заверките на документи и други книжа. Документът, удостоверяващ промяната в имената на заявителя, представен на чужд език, трябва да бъде придружен с превод на български език.

(5) Длъжностно лице от деловодството на НАТФИЗ в присъствието на представител на Учебен отдел проверява документите по чл. 6 при подаването им и в случай, че не са представени всички документи по чл. 6, длъжностното лице може да изиска допълнителни документи.

(6) НАТФИЗ води регистър на всички подадени заявления за признаване на придобито висше образование в чуждестранни висши училища с пълна информация на кандидатите;

(7) НАТФИЗ води регистър на издадените удостоверения за признати дипломи, на направените откази за признаване и прекратените процедури.

(8) Оригиналите на документите се връщат на лицето или пълномощника в 14-дневен срок от подаването им.

(9) Заявления и документи за признаване се подават в рамките на учебната година.

Чл. 8. (1) Не се допуска до оценяване за съответствие с държавните изисквания за придобиване на висше образование в Република България:

1. представен за признаване документ, който не е диплома или друг аналогичен документ за висше образование и не е издаден от образователна институция, призната от компетентен държавен орган за част от системата на светското висше образование на съответната държава;

2. диплома, издадена от чуждестранно висше училище, признато от компетентен държавен орган на съответната държава по местонахождение на висшето училище за част от системата ѝ на светско висше образование, но обучението е проведено в структури на територията на друга държава, които не са открити и не функционират по законоустановения ред;

3. документ, удостоверяващ завършено висше образование, за който след извършване на проверка се установи, че не е издаден от съответното висше училище.

(2) В случаите по ал. 1 Ректорът уведомява писмено заявителя или упълномощеното от него лице за недопускане до оценяване в комисията на представените за признаване документи.

Чл. 9. (1) Оценяването на документите, подадени от заявителя за признаване на придобито висше образование в чуждестранно висше училище се извършва от Експертна комисия.

(2) Със заповед на ректора на НАТФИЗ се определят числеността и членовете на Експертната комисия. В състава на комисията задължително се включват: Декана на основното звено което ще администрира бъдещото обучение, Ръководителя на катедрата която ще води обучението на кандидата и Ръководителят на Учебен отдел в НАТФИЗ.

(3) Председател на Експертната комисия е Ректорът на Академията.

(4) Експертната комисия провежда първо заседание по дадена процедура за оценка на документи за признаване в срок от 10 работни дни от датата на подаване на всички изисквани, съгласно този правилник, документи.

(5) При възникнала необходимост от допълнителна информация:

1. Експертната комисия има право да поиска предоставяне на допълнителни документи от страна на заявителя, който следва да ги представи в срок, определен от комисията, но не по-дълъг от два месеца, считано от датата на съобщаването.

2. Експертната комисия изготвя и изпраща запитване до НАЦИД.

(6) Експертната комисия провежда второ заседание за същата процедура до 10 работни дни, след постъпване на допълнителните документи или компетентния отговор от НАЦИД.

(7) Ако в 30-дневен срок от поискването допълнителните документи по ал.

(5) т.1 не бъдат представени, заявлението се счита за оттеглено и процедурата се прекратява.

(8) Заседанията на Експертната комисия са редовни, ако присъстват не по-малко от половината от членовете ѝ.

(9) Заседанията на Експертната комисия се провеждат в рамките на зимния и летния семестър на учебната година.

Чл. 10 (1) В Учебния отдел на НАТФИЗ се създава и поддържа документална база данни от подадените заявления и документи за признаване на придобито висше образование в чуждестранни висши училища в съответствие с чл.7 ал. (6) и ал. (7).

(2) Заявленията се входират, документацията се приема, съхранява и предава за оценка на Експертната комисия.

Чл.11. При процедурата по признаването на висше образование Експертната комисия извършва:

1. проверка на статута на висшето училище, издало документите;
2. проверка на автентичността на документите и оценяване съответствието на данните от тях с държавните изисквания за придобиване на висше образование в Република България;
3. проверка за наличие на основанията за недопускане до оценяване, съгласно чл. 8;
4. вземане на решение за: признаване на образователно-квалификационна степен на висшето образование с професионална квалификация, когато тя е посочена в дипломата; за отказ тя да бъде призната; или за прекратяване на процедурата.

Чл. 12. (1) Признаването на висше образование, придобито в чуждестранни висши училища, се извършва чрез оценяване съответствието на данните от представените документи с държавните изисквания за придобиване на висше образование в Република България.

(2) При признаването на висше образование, придобито в чуждестранни висши училища, се отчитат следните показатели:

1. начин на приемане на студентите;
2. продължителност на обучението;
3. общ хорариум на изучаваните учебни дисциплини и/или придобити кредити;
4. съотношение на учебните дисциплини и на техните хорариуми, които осигуряват фундаменталната, специалната и специализиращата подготовка; най-малко 75% сходство на дисциплините и хорариума с учебните планове на НАТФИЗ;

5. съотношение на учебните дисциплини и на техните хорариуми, които осигуряват теоретичната и практическата подготовка;

6. резултатите от обучението като съвкупност от придобитите знания, умения и компетентности през периода на обучение;

7. начин на дипломиране.

(3) Признаването на висше образование се извършва в съответствие с придобитата образователно-квалификационна степен, удостоверена с представените от заявителя документи.

(4) Когато в документите не е посочена образователно-квалификационна степен, се взема решение на коя образователно-квалификационна степен съответства придобитото висше образование, съгласно българското законодателство.

Чл.13. При провеждането на всяко заседание на Експертната комисия се води протокол, който се подписва от Председателя и всички присъстващи членове на Експертната комисия.

Чл. 14. Експертната комисия приключва работа по дадена процедура с предлагане на решение за признаване, спиране на процедурата или отказ на признаване на висше образование, придобито в чуждестранни висши училища.

Чл. 15. (1) Процедурата по признаване се прекратява в следните случаи:

1. по писмено искане на заявителя или на упълномощеното от него лице;

2. при непредставяне на документите по чл. 9 ал. (5) т. 1 в срока, определен от комисията по чл. 9, ал. (7).

(2) Процедурата по признаване се прекратява със заповед на Ректора или на упълномощено от него длъжностно лице, след решение на Академичния съвет.

Чл.16. Процедурата по признаване се спира със заповед на Ректора, след решение на Академичния съвет в случаите по чл.9 ал. (5) когато Експертната комисия поиска допълнителна информация за указания от нея срок за предоставяне на документите, който не може да бъде по-дълъг от два месеца.

Чл. 17. (1) Експертната комисия предлага решение за отказ на признаване на висше образование, придобито в чуждестранни висши училища, когато се установят съществени различия между данните от представените документи и държавните изисквания за придобиване на висше образование в Република България.

(2) Отказът по ал. 1 се мотивира и се вписва в регистъра по чл.7 ал.(7). В отказа за признаване на висше образование по ал. 1 може да се включи препоръка за възможните мерки, които лицето да предприеме, за да получи признаване на по-късен етап, включително полагане на допълнителни изпити.

(3) Отказът по ал. 1 подлежи на оспорване по реда на Административно-процесуалния кодекс.

Чл. 18. Председателят на Експертната комисия внася доклад в Академичния съвет на НАТФИЗ за проведените процедури по признаване на придобито висше образование в чуждестранно висше училище и предлага решение по всяка.

Чл. 19. Академичният съвет на НАТФИЗ взема решение по предложение на Експертната комисия за отказ, спиране на процедурата или признаване на висше образование, придобито в чужбина, с цел продължаване на образованието във висшето училище.

Чл. 20. (1) Признаването на висше образование важи само за продължаване на обучението в НАТФИЗ и не осигурява права, които могат да бъдат ползвани по отношение на трети страни.

(2) За признаването се издава удостоверение по образец, утвърден от Ректора. Удостоверението е защитено от фалшификации със специфичен знак и се вписва в регистъра по чл.7 ал. (7). Удостоверението по ал. 1 или мотивираният отказ за признаване се подписват от Ректора или от упълномощено от него длъжностно лице.

(3) Заявителят има право да му бъде издадено и електронно удостоверение, подписано с електронен подпис, само ако е направил такова писмено искане в заявлението за признаване на придобито висше образование.

(4) Ако издаденото удостоверение по ал. (2) е изгубено или унищожено, по заявление на заинтересованото лице се издава дубликат след представяне на документ за платена такса за издаване на дубликат.

Чл. 21. (1) В 30-дневен срок от датата на вземане на решение от Академичния съвет, НАТФИЗ изпраща в Националния център за информация и документация на хартиен и електронен носител информация по образец, утвърден от изпълнителния директор на НАЦИД.

(2) Изготвянето на информацията за НАЦИД относно проведените процедури за признаване, съгласно чл. 19. от Наредбата за държавните изисквания за признаване на придобито висше образование и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища, се изготвя от Учебен отдел на основание протоколи от заседанието на Експертната комисия и протокол с решението на Академичния съвет.

Чл.22. Поправка на очевидна фактическа грешка, издаване на дубликат на удостоверение и обезсилване на удостоверение се извършват при условията и по реда на Раздел II от Наредбата за държавните изисквания за признаване на придобито висше образование и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища.

III. ПРОЦЕДУРА В НАТФИЗ ПО ПРИЗНАВАНЕ НА ЗАВЪРШЕНИ ПЕРИОДИ НА ОБУЧЕНИЕ В ЧУЖДЕСТРАННИ ВИСШИ УЧИЛИЩА.

Чл. 23 (1) Признаване на периоди на обучение означава установяване на съответствието на част от програма за висше образование, която е била

оценена и документирана от чуждестранно висше училище, с програмата на НАТФИЗ.

(2) НАТФИЗ организира дейността по признаване на завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища, при спазване на установените изисквания за придобиване на висше образование по същата и/или по сродна специалност в НАТФИЗ.

Чл. 24. Признаването на завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища се извършва от Експертна комисия, назначена със заповед на ректора на НАТФИЗ при спазване на изискванията за състава съгласно чл.9 ал. (2).

Чл. 25 Периодите на обучение като част от програма за висше образование, завършен в чуждестранно висше училище, признато от компетентен държавен орган за част от системата на светското висше образование на съответната държава, се удостоверява с академична справка или с друг аналогичен документ.

Чл. 26. (1) Лицата, желаещи признаване на завършени периоди на обучение, подават в Учебен отдел на НАТФИЗ чрез деловодството с входящ номер следните документи:

1. Заявление до ректора на НАТФИЗ за признаване на периоди на обучение /Заявлението е по образец, утвърден от ректора и включва информация за висшето училище, в което е проведено обучението до момента, наименованието на специалността и образователно-квалификационната степен/;

2. Академична справка или друг аналогичен документ от чуждестранното висше училище, провело обучението и е признато от компетентен орган за част от системата на светското висше образование на съответната държава, в която лицето се е обучавало до момента.

3. Оригинал и копие на дипломата за завършено средно образование.

4. Документ за платена такса за разглеждане на документите за признаване на периоди на обучение.

5. Копие на документ за самоличност.

(2) Документите по т. 2 и т. 3 трябва да бъдат легализирани, преведени на български език и заверени в съответствие с разпоредбите на международните договори на Република България с държавата, от която са издадени, а при липса на такива разпоредби - по общия ред за легализациите, преводите и заверките на документи и други книжа.

Чл. 27. (1) Експертната комисия разглежда подадените документи и при необходимост изисква допълнителни документи или информация.

(2) Ако в 30-дневен срок от поискването документите по ал. (1) не бъдат представени, заявлението се счита за оттеглено.

Чл. 28. При провеждане на процедурата по признаване на завършени периоди на обучение Експертната комисия отчита следните показатели:

1. начин на приемане в специалността;

2. образователно-квалификационна степен, за придобиването на която се е обучавал студентът;
3. завършени семестри/учебни години;
4. общ хорариум на изучаваните учебни дисциплини и/или придобити кредити;
5. съответствие на изучените учебни дисциплини, на техните хорариуми и кредитни точки с учебния план, по който се провежда обучение по същата специалност в НАТФИЗ;
6. съотношение на аудиторната и извън аудиторната заетост по учебните дисциплини, които осигуряват теоретичната и практическата подготовка;
7. резултатите от обучението като съвкупност от придобитите знания, умения и компетентности през периода на обучение;
8. други.

Чл. 29. (1) При признаване на завършени периоди на обучение, Експертната комисия изработва становище, в което се отбелязват сходствата между проведеното обучение и учебния план на НАТФИЗ по същата специалност, като се отчитат всички дисциплини, хорариум и кредити от чуждестранното висше училище, които при дипломиране в НАТФИЗ, ще влязат в дипломата за висше образование.

(2) В становището се вписва от кой курс/семестър и учебна година ще продължи обучението на студента в НАТФИЗ, специалност, образователно-квалификационна степен и необходимостта от полагане на допълнителни/приравнителни изпити.

(3) Експертната комисия, след признаване на завършени периоди на обучение, взема за всеки отделен случай решение за продължаване на обучението в НАТФИЗ по държавна поръчка или на платено обучение за българските граждани и гражданите на Европейския съюз.

Чл. 30. При признаване на завършени периоди на обучение на чуждестранен гражданин, който владее български език, се организира изпит за установяване нивото на владеене на български език.

Чл. 31. При признаване на завършени периоди на обучение на чуждестранен гражданин, който не владее български език, Експертната комисия изисква от студента да се запише в подготвителен курс по български език и да го завърши успешно, преди да бъде записан за студент в съответния курс.

Чл. 32. При установяване на съществени различия между обучението, проведено в чуждестранно висше училище и програмата на НАТФИЗ, Експертната комисия уведомява лицето за възможните мерки, които то може да вземе, за да получи признаване на по-късен етап, включително полагане на допълнителни изпити.

Чл. 33. При отказ на признаване на периоди на обучение, проведено в чуждестранно висше училище, се изготвя мотивирано становище от Експертната комисия.

Чл. 34. На основание решението на Експертната комисия ректорът издава заповед за признаване или отказ на признаване на завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища.

IV. ПРОЦЕДУРА ЗА ПРИЗНАВАНЕ НА ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ, ПРИДОБИТО В ЧУЖДЕСТРАННО ВИСШЕ УЧИЛИЩЕ, ПО СПЕЦИАЛНОСТ, РАЗЛИЧНА ОТ СПЕЦИАЛНОСТИТЕ, ПО КОИТО СЕ ПРОВЕЖДА ОБУЧЕНИЕ В НАТФИЗ.

Чл. 35. (1) Желаетите да продължат обучението си в НАТФИЗ, на които специалността от дипломата за висше образование е различна от специалностите, по които се провежда обучение в НАТФИЗ, подават лично или чрез пълномощник следните документи:

1. Оригинал и копие на дипломата за висше образование или друг аналогичен документ, издаден от образователна институция, призната от компетентен държавен орган за част от системата на светското висше образование на съответната държава.
2. Оригинал и копие на приложението към дипломата.
3. Оригинал и копие на европейско дипломно приложение, ако заявителят притежава такава.
4. Копие на документ за самоличност.
5. Документ, доказващ промяната в имената на заявителя, ако е налице такава промяна.
6. Документ за платена административна такса за извършване на процедурата по признаване на висше образование.
7. Оригинал и копие на пълномощно на български език, в случаите когато заявлението се подава от пълномощник

(2) Документите по ал. (1) т. 1 и т. 2 се легализират, превеждат и заверяват в съответствие с разпоредбите на международните договори на Република България с държавата, в която са издадени, а при липса на такива разпоредби - по общия ред за легализациите, преводите и заверките на документи и други книжа. Документът, удостоверяващ промяната в имената на заявителя, представен на чужд език, трябва да бъде придружен с превод на български език.

(3) Административната процедура по признаване по ал. 1 е следната:

1. Кандидатът подава документите в Учебния отдел чрез входиране в деловодството на НАТФИЗ.
2. Служебното лице от Учебен отдел уведомява председателя на Експертната комисия за постъпилото заявление.
3. Председателят на Експертната комисия стартира процедурата към НАЦИД за Информационна услуга – „Препоръка за признаване на диплома за висше образование от чужбина”.

4. През специализирания портал за висшите училища в сайта на НАЦИД, с потребителско име и парола, служебното лице влиза в системата и подава заявка за услуга за „Препоръка за признаване на диплома за висше образование от чужбина”.

5. Подготвят се - писмо с изх. Но от ректора; заявления/ дипломи за висше образование / академични справки от чужбина: броя; платежно нареждане/ касова бележка за 50 % авансово плащане за исканите услуги.

6. Документите по т. 5 се изпращат в НАЦИД сканирани и на хартиен носител.

7. НАТФИЗ заплаща първоначално 50% от таксата за услугата на НАЦИД.

8. НАЦИД извършва информационната услуга в срок от 20 работни дни от внасянето на таксата.

9. НАТФИЗ декларира, че окончателното плащане (50%) ще бъде направено до 5 работни дни след получаване на окончателната информация по заявените услуги и на проформа фактурата за окончателното плащане.

Чл. 36. НАТФИЗ уведомява кандидата за проведената процедура за признаване чрез НАЦИД.

Чл. 37. (1) При признато висше образование, кандидатът подава заявление за кандидатстване за обучение в ОКС „магистър“ или за специализация /квалификация/.

(2) Кандидатът за магистратура се допуска до приемен изпит при условията и реда за прием в ОКС „магистър“ след придобито висше образование или по правилата за прием за специализация.

Чл. 38. След успешно полагане на приемен изпит, съгласно условията за прием в ОКС „магистър“ след придобито висше образование или условията за прием за специализация, кандидатът заплаща такса за обучение и документи за записване.

IV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 39. Националният център за информация и документация подпомага висшите училища чрез:

1. информация за статута на образователните институции, издали документите, за които се иска признаване от НАТФИЗ;

2. установяване автентичност на документите;

3. отправяне на искане за информация от висшето училище, издало дипломата за висше образование, или от компетентните органи на държавата, в която е придобито висшето образование;

4. оценяване съответствието на данните от дипломата с държавните изисквания за придобиване на висше образование в Република България, за което се изготвя препоръка по образец, утвърден от изпълнителния директор на НАЦИД.

Чл. 40. Академичният съвет определя сумите за административни разходи за процедурите по признаване, които се заплащат от лицата, желаещи признаване на придобито висше образование и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища.

Правилникът е утвърден от Академичен съвет на 06.12.2016 г.