

**ОДОБРЯВАМ:
РЕКТОР:
Проф.д-р Станислав Семерджиев**

**НАЦИОНАЛНА АКАДЕМИЯ ЗА ТЕАТРАЛНО И ФИЛМОВО
ИЗКУСТВО “КРЪСТЪО САРАФОВ”**

ПРАВИЛНИК

за управление, стопанисване, условия за ползване и вътрешния ред в студентското общежитие на НАТФИЗ “Кр.Сарафов”

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Този Правилник е разработен на основата на Наредбата за ползване на студентското общежитие и столове, приета с ПМС № 235, обнародвана в ДВ бр.86/03.10.2008 г. и се утвърждава от Ректора

Чл.2.(1) Правилникът урежда общите условия за управление, стопанисване и ползване, както и вътрешния ред в студентското общежитие на НАТФИЗ, намиращо се на адрес: София 1700, Студентски град, блок 29. Той е предоставен с Решение № 80/07.08.1997 г. на МС за предаване на базата на студентското общежитие на ВУ и изискванията на Закона за висше образование.

(2) Правилникът е съобразен със Заповедта на кмета на СГО за опазване на обществения ред в гр.София.

Чл. 3.(1) Студентското общежитие на НАТФИЗ е жилищна сграда, целево предназначена за временно задоволяване жилищните нужди на студенти, докторанти и специализанти (и членове на техните семейства) на редовно обучение за срока на обучението, предвиден в учебния план.

(2) Учащите се от НАТФИЗ извън местата, финансирани от държавата; чуждестранните учащи се, обучаващи се срещу заплащане; прекъсналите или презаписали учащи се могат да бъдат настанени в студентско общежитие, при условие, че са останали свободни места.

(3) В студентските общежития може да се настаняват и лица от научно-преподавателския състав до 35-годишна възраст, но за не повече от 5 години. Броят на местата се определя от Академичния съвет на НАТФИЗ,

а настаняването се извършва при условия и по ред, определени с Правилника.

Чл.4.(1) Настанените в студентско общежитие студенти, докторанти и специализанти заплащат месечни наеми, семестриални депозити и услуги, определени със Заповед на Ректора на НАТФИЗ.

(2) Живущите в студентското общежитие заплащат наеми с определена със заповед на Ректора до 5-то число на текущия месец и депозитите през първия месец на съответния семестър.

Чл.5.(1) НАТФИЗ получава субсидия от държавния бюджет за поевтиняване ползването на студентското общежитие от студентите, докторантите и специализантите и за капиталови разходи.

(2) В Министерството на образованието и науката (МОН), в НАТФИЗ и в общежитието се поддържа база данни за настанените лица чрез програмен продукт. Необходимите компютърни конфигурации, софтуер и изграждането на мрежа се осигуряват от НАТФИЗ.

(3) Два пъти годишно – до 31 март и до 30 ноември, МОН и НАТФИЗ публикуват на официалните си страници в Интернет информация за свободните и заетите места в студентското общежитие.

II. УПРАВЛЕНИЕ И СТОПАНИСВАНЕ НА СТУДЕНТСКОТО ОБЩЕЖИТИЕ

Чл. 6. Общото ръководство и контрол на студентското общежитие се осъществява от Ректора на НАТФИЗ “Кр.Сарафов”:

(1) Издава обща настанителна заповед.

(2) Определя със заповед размерите на месечните наеми, семестриалните депозити и другите плащания за консумативи в студентското общежитие;

(3) Налага наказания за нарушаване на условията и реда за ползване на студентското общежитие;

(4) Контролира целевото разходване на средствата от държавната субсидия и всички приходи от студентското общежитие;

(5) Решава окончателно всички въпроси, свързани с класирането.

Чл.7. Оперативната дейност в студентското общежитие се ръководи от Помощник-ректора на НАТФИЗ и Комисията по социално-битовите въпроси (КСБВ):

(1) Помощник-ректорът:

- Организира отчитането на приходите и разходите общо за общежитието, съгласно Приложението;
- Отговаря за поддържането на база данни за настанетите лица в общежитието;

- Ежемесечно представя информация на управителя и на председателя на домовия съвет за разходите на общежитието за съответния месец;
- Изготвя тримесечни и годишни отчети за приходите от наеми и други плащания и за направените разходи за консумативи, за поддръжка на имуществото и съоръженията, за извършените основни и текущи ремонти;
- Организира и провежда основни ремонти в общежитието;
- Изпълнява и други дейности, възложени му от Ректора на НАТФИЗ.

(2) Комисията по социално-битовите въпроси и Студентски съвет:

- съгласува правилниците за условията и реда на настаняване, ползване и вътрешния ред в общежитието;
- разглежда отчетите на управителя на студентското общежитие;
- съгласува предложенията на Управителя за определяне на броя на отговорниците на етажи;
- излъчва свои представители в комисиите за класиране за настаняване в студентското общежитие;
- съгласува заповедта на Ректора за определяне размерите на месечните наеми, семестриалните депозити и други плащания за консумативи в общежитието;
- излъчва свои представители в комисиите за проверка на състоянието на студентското общежитие;
- прави предложение за извършване на ремонти в студентското общежитие и за приемане на извършените ремонтни работи;
- участва в консултации за назначаване на управител на общежитието.

Чл.8. (1) В студентското общежитие се създава домови съвет. В състава на домовия съвет се включват председателя, управителя на общежитието и трима членове.

(3) Председателят и членовете на домовия съвет се избират и освобождават от настаняване в общежитието за срок от една година.

(4) Председателят и член на домовия съвет може да бъде:

- освобождаван предсрочно;
- по негово писмено искане;
- при прекратяване правото на ползване на общежитието;
- при системно неизпълнение на задълженията;
- при фактическа невъзможност да изпълнява задълженията си повече от три месеца.

(5) Новоизбраният председател или член на домовия съвет изпълнява задълженията си до края на срока, за който е избран освободения.

- (6) Ректорът сключва договор с председателя на домовия съвет.
- (7) Председателят на домовия съвет има право на:
- вънграждане в размер на 1/3 от възнаграждението на управителя;
 - да заплаща 30% от размера на месечния наем за цялата година;
 - Председателят на домовия съвет при възможност се настанява в самостоятелна стая.
- (8) Председателят на домовия съвет:
- Съвместно с управителя изготвя тримесечните и годишните отчети;
 - Дава становища по предложенията за налагане на наказания при условията по реда на наредбата;
 - Съвместно с управителя извършва ежемесечни проверки за спазването на правилника за вътрешния ред и за неравномерно пребиваващи лица в общежитието;
 - Свиква и ръководи заседанията на домовия съвет;
 - Прави предложения за извършване на ремонти и участва в приемането на извършените ремонтни работи на студентското общежитие.

Чл.9. (1) Във всяко общежитие се определят отговорници на етаж, които подпомагат дейността на управителя по спазването на правилника за вътрешния ред.

(2) Отговорниците на етаж се определят от домовия съвет. Те могат да бъдат и членове на домовия съвет.

(3) Броят на отговорниците на етаж се определя от домовия съвет по предложение на управителя на общежитието, съгласувано със студентския съвет.

(4) Отговорниците на етаж заплащат намален наем през цялата година с 55%.

(5) Отговорниците на етаж участват в извършването на ежемесечните проверки на управителя и председателя на домовия съвет за спазване на правилника за вътрешния ред и за неправомерно пребиваващи в общежитието лица.

III. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА НАСТАНЯВАНЕ В СТУДЕНТСКО ОБЩЕЖИТИЕ

Чл.10(1) Право за настаняване в студентско общежитие имат студенти, докторанти е специализанти редовно обучение, на които не е налагано наказание “отстраняване от общежитието” и които са с установени жилищни нужди в населеното място, където се обучават.

(2) Жилищните нужди са налице, ако студентът докторантът или

специализантът, или членовете на неговото семейство не притежават в съответното населено място или не ползват такова, предоставено им от държавата или общината.

(3) Наличието на обстоятелствата по чл.2 се установява с декларация.

Чл.11(1) Настаняването се извършва въз основа на класиране и/или не се извършва въз основа на класиране. Не се извършва класиране, ако кандидатите за настаняване в общежитието са по-малко от свободните места в него.

(2) Без класиране в студентското общежитие се настаняват:

1. Семейства с ненавършило пълнолетие дете, ако единият съпруг е в редовна форма на обучение през текущата учебна година, заплаща такса по чл.95, ал.2 от ЗВО или е освободен от такси по чл.95, ал.5 и 9 от ЗВО;

2. Български студенти, които заплащат такси по чл.95, ал.2 ЗВО или са освободени от такси по чл.95, ал.5 и 9 ЗВО и са:

а) несемейни, разведени или овдовели студенти, които сами се грижат за отглеждането и възпитанието на детето си, ненавършило пълнолетие;

б) студенти с неизвестен или починал родител;

в) несемейни студенти – членове на многодетни семейства, ако някой от братята или сестрите е докторант, специализант, студент или ученик;

г) студенти със 70 и над 70 на сто намалена работоспособност и военноинвалиди;

д) студенти, отглеждани до пълнолетието си в домове за деца, лишени от родителска грижа;

3. Български граждани – редовни докторанти, ако се обучават на места, субсидирани от държавата;

4. Чуждестранни студенти, докторанти и специализанти, които учат в Република България на основание на междуправителствени спогодби или актове на Министерския съвет, когато в тях е предвидено ползването на студентско общежитие.

(3) Студенти и докторанти, които се обучават при условията на чл.21, ал.2 и 4 ЗВО, чуждестранните учащи се, обучаващи се срещу заплащане, както и прекъсналите или презаписалите учащи се могат да бъдат настанявани в студентско общежитие, при условие, че са останали свободни места след настаняването на студентите, докторантите и специализантите по чл.23, ал.2 от всички висши училища в населеното място и членовете на техните семейства.

Чл.12(1) Семейства и несемейни, разведени и овдовели, които сами се грижат за отглеждане на децата си, неневършили пълнолетие се настаняват в самостоятелна стая.

(2) Братя или сестри, както и брат и сестра студенти, докторанти и специализанти в редовна форма на обучение по тяхно желание и при възможност се настаняват в самостоятелна стая.

(3) Докторантите се настаняват по двама в стая.

(4) Специализантите се настаняват при условия и по ред, определени с Правилника.

(5) Текущо настаняване се извършва при условия и ред, определени с Правилника.

Чл.13(1) Критериите за класиране се определят от КСБВ и задължително включват успеха от предходната година (за студенти първа година на обучение – бала за приемане) и/или средния доход от предходните 6 месеца на член от семейството.

(2) Класирането и съставянето на списъците за настаняване без класиране се извършва от комисия, определена със заповед на Ректора. Най-малко 70 на сто от състава на комисията са студенти и докторанти, определени от Студентския съвет. Председателят на комисията се избира от членовете ѝ.

(3) Резултатите от класирането и списъкът на лицата, които се настаняват без класиране, се обявяват на място, достъпно за всички заинтересувани, и на интернет страницата на висшето училище.

(4) В 7-дневен срок от обявяване на класирането некласираните могат да подават възражение до Ректора на висшето училище, който в 7-дневен срок от получаване на възражението се произнася с окончателно решение.

Чл.14(1) Въз основа на класирането и на списъка за настаняване без класиране, Ректорът на висшето училище издава обща настанителна заповед.

(2) Когато лицата по ал.1 са заявили писмено, че желаят да ползват стаята, в която са били настанени през предходната учебна година, настанителната заповед задължително се издава за същата стая.

(3) За настаняване в студентското общежитие, което се управлява от ССО-ЕАД, въз основа на заповедта по ал.1 се сключва писмен договор за наем.

(4) Документите за кандидатстване и за настаняване в студентското общежитие са приложения към този Правилник.

Чл.15. Правото за ползване на студентско общежитие се прекратява:

1. С изтичането на срока на договора или на заповедта за настаняване;
2. При отстраняване от висшето училище в случаите по чл.74, ал.2 ЗВО;
3. Когато студентът не е класира за съответната учебна година;
4. При отпадане на основанието по чл.13;
5. При налагане на наказание “отстраняване от общежитието”.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА НАСТАНЕНИТЕ В СТУДЕНТСКОТО ОБЩЕЖИТИЕ СТУДЕНТИ, ДОКТОРАНТИ и СПЕЦИАЛИЗАНТИ

Чл.16. Лицата, настанени в студентски общежития имат право:

1. Да ползват общежитието за задоволяване на жилищните и образователните си потребности в извънаудиторни условия и за пълноценен отдих;
2. Да ползват всички жилищно-битови и учебно-помощни помещения в общежитието според тяхното предназначение, без да пречат на другите живеещи;
3. Да приемат посетители в определените с Правилника за вътрешен ред часове;
4. Да ползват една и съща стая за целия период на обучението си, ако са изявили желание за това и са класирани за съответната учебна година;
5. Да ползват общежитието и през периода на лятната ваканция срещу заплащане на наем, увеличен с размера на държавна суубсидия;
6. Да правят предложение чрез домовия съвет пред ръководството на висшето училище и обслужващото звено за подобряване на жилищно-битовите условия и за отстраняване на допуснати слабости от длъжностни лица в общежитието;
7. Да участват във формирането и дейността на домовия съвет.

Чл.17. Лицата, настанени в студентското общежитие са длъжни:

1. Да спазват изискванията на наредбата и на Правилника за вътрешния ред;
2. Да ползват общежитието с грижата на добър стопанин и да опазват имуществото му;
3. Да спазват установените изисквания на противопожарната охрана;
4. Да не пречат с поведението си на другите живеещи да упражняват правата си;
5. Да не отглеждат животни в общежитието;
6. Да спазват всички санитарно-хигиенни изисквания;
7. Да заплащат определения наем и други плащания в определените срокове;

8. Да освободят общежитието след прекратяване правото на ползване на студентското общежитие;

9. Да осигурят 24-часов достъп до ползваните помещения с цел предотвратяване на аварии;

10. Да не внасят, произвеждат, търгуват, употребяват и съхраняват в студентското общежитие взривни вещества по смисъла на Закона за контрол над взривните вещества, огнестрелните оръжия и боеприпасите и правилника за прилагането му и наркотични вещества и техните аналози по смисъла на Закона за контрол върху наркотичните вещества и прекурсорите.

Чл.18. Живеещите в студентското общежитие носят имуществена отговорност за пълния размер на причинените по тяхна вина щети на имуществото в общежитието и на прилежащата към него територия.

V. ФИНАНСОВИ УСЛОВИЯ

Чл.19(1) Държавната субсидия за ползване на студентските общежития се определя ежегодно със закона на държавния бюджет на Република България за съответната година.

(2) Право на настаняване в общежитието при субсидирани от държавата условия имат:

1. Български студенти, които се обучават в редовна форма и заплащат такси по чл.95, ал.5 и 9 от ЗВО за времето на учебната година;

2. Чуждестранни студенти, докторанти и специализанти, обучаващи се в Република България по междуправителствени спогодби или по актове на Министерския съвет, когато в тях е предвидено целогодишно ползването на студентското общежитие.;

3. Български докторанти, които се обучават в редовна докторантура на места, субсидирани от държавата – за срока на докторантурата;

4. Специализанти, които се обучават на места, субсидирани от държавата – за срока на специализацията.

Чл.20(1) Студентите, докторантите и специализантите, настанени в студентското общежитие заплащат месечни наеми, семестриални депозити и други плащания за консумативи, свързани с издръжката на общежитието.

(2) Приходите от наемите и от плащания за консумативи трябва да съответстват на разликата между разходите за издръжка на общежитието и субсидията.

(3) Когато приходите от наемите и от плащанията за консумативи надвишават разликата между разходите за издръжка на общежитието и

субсидията, средствата може да се използват само за капиталови разходи за общежитието и/или за намаляване на наемите.

(4) Размерът на наемите може да се увеличава само в случаите, когато разходите за издръжка на общежитието надвишава сумата от субсидията и приходите от наеми.

(5) Размерът на наема и плащанията за консумативи за български и чуждестранни студенти, докторанти и специализанти, които се обучават срещу заплащане, прекъсналите обучението си, както и неучещите съпруг/съпруга, ако бъдат настанени в общежитието, не може да бъде по-малък от реалните разходи за нощувка на едно лице за един месец.

Чл.21. Размерите на месечните наеми, семестриалните депозити и другите плащания за консумативи в студентското общежитие се определят със заповед на Ректора, след съгласуване със студентските съвети.

Чл.22(1) Лица, настанени в студентското общежитие, които са с неизвестни или починали родители, майки с три и повече деца, студенти със 70 и над 70 на сто намалена работоспособност, студенти, отглеждани до пълнолетието си в домове за деца, лишени от родителска грижа, както и военноинвалиди, заплащат през цялата година 30 на сто от размера на месечния наем, както и 30 на сто от дължимия семестриален депозит.

(2) Не се заплаща наем за ненавършили пълнолетие деца, настанени с родители – студенти, докторанти или специализанти.

Чл.23. Настанените в студентското общежитие внасят в началото на всеки семестър депозит. От сумата на внесените депозити се покриват установени в срока за пребиваване в студентското общежитие щети.

Чл.24. Приходите от прилежащите нежилищни части на общежитието се използват само за развитие на дейности, свързани с подобряване на жилищно-битовите условия в студентското общежитие, включително за капиталови разходи.

СТУДЕНТСКИ СТОЛ

I. КОНТРОЛ

Чл.25.(1) Проверки за състоянието и ползването на студентското общежитие и студентския стол на национално ниво се извършват от комисии, които включват представители от Министерството на образованието и науката, Министерството на финансите, Министерството

на здравеопазването и Националното представителство на студентските съвети.

(2) Съставът на комисиите по ал.1 се определя със заповед на Министъра на образованието и науката по предложение на ръководителите на ведомства по ал.1, съответно на Националното представителство на студентските съвети.

(3) Констатациите на комисиите по ал.1 от извършените проверки се представят съответно на НАТФИЗ “Кр.Сарафов” или на ССО – ЕАД.

Чл.26.(1) НАТФИЗ и ССО определят комисии за извършване на проверки на състоянието на студентските общежития и столове, които включват представители на ръководството на НАТФИЗ, съответно на ССО-ЕАД, на Студентския съвет и експерти.

(2) Проверките по ал.1 се извършват най-малко веднъж годишно.

(3) Докладът с констатациите от извършените проверки се представя за становище на Студентския съвет и се внася за разглеждане в Академичния съвет на НАТФИЗ.

(4) Копие от доклада по ал.3 се изпраща на Управителя на общежитието. Информацията в него е достъпна за всяко заинтересувано лице.

Чл.27.(1) Управителят на общежитието съвместно с Председателя на домовия съвет извършва проверки на състоянието на студенското общежитие.

(2) Проверките по ал.1 се извършват най-малко веднъж месечно.

(3) Констатациите от извършените проверки се оповестяват чрез поставянето им на общодостъпно място в общежитието.

II. ОТГОВОРНОСТ

Чл.28 (1) За системно или грубо нарушаване на вътрешния ред, за приемане на жилищното помещение от общежитието, за неизплащане на дължимия наем или депозит повече от един месец, както и за невъзстановяване на причинените щети по чл.22 се налаг следните наказания:

1.Предупреждение за отстраняване на общежитието;

2.Отстраняване от общежитието

(2) Наказанията по ал.1 се налагат по предложение на Управителя на съответното общежитие или на други заинтересовани лица. Преди налагането на наказанията се осигурява възможност на Председателя на домовия съвет да изрази становище.

(3) Наказанията по ал.1 се налагат със заповед на Ректора на НАТФИЗ “Кр.Сарафов”. Заповедта е индивидуален административен акт по смисъла на Административнопроцесуалния кодекс.

Съгласувано със Студентски съвет:

Председател:

Тодор Димитров