



ЗАПОВЕД

№...77.../19-02..... 2018 год.

На основание чл.16, ал.2, във връзка с чл.19, ал.1 от ЗДС и чл.13, ал.2 и 5, чл.43 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост, чл.89 от Закона за висшето образование и чл.6, ал.1 от Вътрешни правила при управление на имоти и вещи - държавна собственост във връзка с осигуряване на целесъобразното използване на предоставения за стопанисване и управление държавен недвижим имот и с цел реализиране на допълнителни приходи за бюджета на НАТФИЗ „Кр. Сарафов“ в резултат от отдаване под наем на долуописаните имоти,

НАРЕЖДАМ

На **27.03.2018г., 15,00** часа, в сградата на ул. „Г.С.Раковски“ №108А, на III етаж, стая № 304, да се проведе търг с тайно наддаване за определяне на наемател на обект: „Реално обособена част от студентско общежитие, находящо се в гр.София, Студентски град, бл. 29, състояща се от 8 помещения (общии дневни), със застроена площ на всяко по 34,32 кв.м. и с обща застроена площ 274,56 кв.м. с предназначение: Туристически спални за временно настаняване на студенти, докторанти, кандидат студенти, гости на НАТФИЗ „Кр. Сарафов“ и гости на настанените студенти“

ОПРЕДЕЛЯМ

- 1. Предназначение** – Туристически спални за временно настаняване на студенти, докторанти, кандидат студенти, гости на НАТФИЗ „Кр.Сарафов“ и гости на настанените студенти, находящи се в гр.София, Студентски град, блок № 29, с полезна площ от 274,56 кв.м.
- 2. Срок за наемното отношение** 10 / десет / години
- 3. Начална тръжна цена:** 2 700,00 /две хиляди и седемстотин/ лева с ДДС, месечен наем.
- 4. Налагащите се основни и текущи ремонти** са за сметка на наемателя.
- 5. Депозит за участие:** 2 700,00 /две хиляди и седемстотин/лв. Депозитът на сключилия договор за наем се задържа от Наемодателя до прекратяване на договора, като гаранция за плащане на наем и консумативи.
- 6. Цена на тръжната документация** – 20,00 лв., която се заплаща в касата или по сметка в банка: БНБ ЦУ; IBAN:BG16BNBG96613100176501; BIC:

BNBGBGSD, а тръжната документация се получава в деловодството срещу представен документ за платена тръжна документация.

7. Тръжната документация се продава от дата на публикуване на обявата от 9.30 ч. – 13.00 ч. и 14.00 ч. – 17.00 ч. на 19.03.2018г.

8. Оглед на имотите, обект на търга, се извършва до крайната дата за подаване на заявленията за участие, след предварителна заявка и съгласуване на датата и часа на огледа с г-жа Лиляна Младенова на тел.: 02 8685181.

9. Писмените предложения се подават и приемат до **16 часа на 26.03.2018 г.**, в деловодството на НАТФИЗ „Кр.Сарафов” в гр.София, ул.”Г.С.Раковски” № 108А, ет.3.

УТВЪРЖДАВАМ

Следната тръжна документация: проект на договор за наем, копие от настоящата заповед, указания към кандидатите с приложени образци на документи.

ОПРЕДЕЛЯМ

Следните допълнителни изисквания към офертите на участниците в търга – да се приложат, заверени с подпис и печат на кандидата, копия от:

1. Декларация, в която се посочва ЕИК на участника (свободен текст);
2. Декларация за липса на висящи съдебни или арбитражни спорове на участника и свързани с него лица срещу НАТФИЗ „Кр.Сарафов” за неизпълнени договорни задължения (по образец);
3. Декларация, нотариално заверена от лицето представляващо търговеца, че същият не е в производство по обявяване в несъстоятелност, не е обявен в несъстоятелност търговец, не е в производство по ликвидация (свободен текст);
4. Свидетелство за съдимост за кандидата или на представляващия, на всички членове на управителния орган на търговското дружество / срок на валидност 6 /шест / месеца;
5. Удостоверение от СО, Дирекция ПАМДТ, издадено на основание чл.87, ал.6 от ДОПК че кандидатът няма неплатени публични задължения;
6. Удостоверение от НАП за липса на публични задължения по смисъла на чл.162, ал.2 от ДОПК;
7. Удостоверение от съдия изпълнител за липса на висящи изпълнителни дела
8. Копие от документ за закупена тръжна документация;
9. Документ за внесен депозит за участие с дата, не по-късно от датата на провеждане на търга;
10. Декларация(по образец), подписана от участника или негов пълномощник, за извършен оглед, придружена с двустранно подписан Протокол за извършен оглед (по образец), неразделна част от декларацията;
11. Заявление до Ректора за участие в търга (по образец);
12. Административни сведения (по образец);
13. Нотариално заверено пълномощно за лицето подписало заявлението за участие, офертата и заверило документите, когато същото е различно от

посоченото за представляващ търговеца в удостоверението за актуално състояние на кандидата;

14. Минимум една референция за извършване на подобна услуга с изключение на случаите, в които участникът е новорегистрирано търговско дружество

15. Подписан и подпечатан от участника договор за наем;

16. Декларация по образец за приемане условията на договора

Гореизброените документи при подаването им трябва да са сложени в запечатан непрозрачен плик с ненарушена целост с надпис: "За участие в търг с тайно наддаване за отдаване под наем на недвижим имот с предназначение Туристически спални за временно настаняване на студенти, докторанти, кандидат студенти, гости на НАТФИЗ „Кр.Сарафов“ и гости на настанените студенти“ и се посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Ценовото предложение, изготвено по образец се поставя в отделен непрозрачен плик с ненарушена целост с надпис „предлагана цена“ и се поставя в основния плик с документите от т. 1 до т.14.

НАЗНАЧАВАМ

Комисия в състав:

Председател:

Членове: 1.

2.

3.

Резервни членове: 1.

2.

Със задача да организира и проведе търга при следната процедура:

1. Обявата за търга да се публикува в поне в два национални ежедневника. Копие от настоящата заповед с изключение на данните за членовете на комисията да се публикува на интернет страницата на НАТФИЗ „Кр.Сарафов“, както и на видно място на входовете в сградите на НАТФИЗ „Кр.Сарафов“ гр.София, ул.”Раковски” № 108А и Студентско общежитие бл. №29, Студентски град, в срок от 3 дни от нейното издаване.

2. Комисията установява броя на подадените документи, в деня определен за провеждане на търга, в присъствието на представителите на участниците, ако има такива разпечатва подадените пликове и проверява редовността на приложените изискуеми документи.

3. Комисията да класира редовно подадените оферти в присъствието на кандидатите, ако се яват такива според размера на предложената наемна цена, като класира на първо място предложението с най-висока цена при спазване на условията на тръжната документация, утвърдени с настоящата заповед.

4. На членовете на комисията да се изплати възнаграждение в размер на една минимална заплата.

5. Комисията в тридневен срок от датата на заседанието да представи протокола от заседанието и проект на заповед за определяне на наемател.

Контрол по изпълнение на настоящата заповед възлагам на Вл.Кузманов—помощник ректор.

РЕКТОР:

проф. д-р Станислав Семерджиев

