



УТВЪРДИЛ:

РЕКТОР

Чл.-кор. проф. д-р Мирослав Дачев



ЕТИЧЕН КОДЕКС НА СЛУЖИТЕЛИТЕ И ПРЕПОДАВАТЕЛИТЕ В НАТФИЗ „КРЪСТЬО САРАФОВ“

Приет от ОС на НАТФИЗ на 12.02.2008 г., изм. и доп. от АС на НАТФИЗ на 21.10.2025 г., доп. от АС на НАТФИЗ на 28.11.2025 г.

Чл. 1. Всеки работещ на трудов договор в НАТФИЗ е длъжен да се ръководи в отношенията и в работата си от Етичния кодекс на служителите и преподавателите в НАТФИЗ „Кръстьо Сарафов“.

Чл. 2. Етичният кодекс изисква от всеки преподавател и служител, работещ на трудов договор в НАТФИЗ:

1. Да пази доброто име и престижа на НАТФИЗ.
2. Да следва принципите на равнопоставеност и уважение в отношенията с колегите си и да се стреми към постигане на доверие, към толерантност, етичност, откритост, коректност и взаимопомощ.
3. Да се стреми към обективност и безпристрастност при вземане на решения и да поема отговорност за действията си.
4. Да спазва безусловно първенството на закона и да не извършва каквито и да са действия, противоречащи на законовите разпоредби независимо от личните си несъгласия с тях.

5. Да спазва правилата за вътрешния ред и трудовата дисциплина в НАТФИЗ и да работи за изпълнението на политиката на развитие на НАТФИЗ, утвърдена с решение на Академичния съвет на висшето училище.

6. Да зачита достойнството на личността и да не позволява дискриминация на основата на произход, раса, пол, религия, етнос и политическа принадлежност.

7. Да не прави публични изявления от името на НАТФИЗ, без да е оторизиран за това от ректора.

8. Да не допуска да бъде поставян във финансова зависимост или в друга обвързаност от заинтересовани лица или организации, както и да иска и да приема подаръци, услуги, пари, облаги или други ползи, които могат да повлияят върху изпълнението на служебните му задължения и върху неговите решения, като нарушат професионалния му подход.

9. Да не склонява към подобни обвързаности други свои колеги от НАТФИЗ, като влияе на техните обективни решения и пречи на изпълнението на служебните им задължения.

10. Да не позволява лични разногласия да бъдат предмет на публична полемика и да влияят върху професионалните взаимоотношения.

11. Да не допуска на работното си място поведение, несъвместимо с добрите нрави, а при конфликтни ситуации да запазва спокойствие и да контролира поведението си.

12. Да не разпространява каквато и да е информация, отнасяща се до личното му трудово възнаграждение и атестационен резултат, а също така каквито и да са данни и лична информация на студентите, докторантите, преподавателите, колегите и посетителите на НАТФИЗ, станали му известни при изпълнение на служебните му задължения.

13. Да не разпространява в публичното пространство съзнателно непроверена и невярна информация, свързана с институционалния живот в НАТФИЗ.

Чл. 3. (1) Всички констатирани нарушения на Етичния кодекс се разглеждат от Комисията по етика, определена със заповед на ректора.

(2) В Комисията по етика задължително се включват представители на преподавателите, на служителите и на студентите и докторантите в НАТФИЗ.

(3) Начинът и организацията на работа на Комисията по етика се определят от самата комисия и се утвърждават от ректора.

(4) Комисията по етика разглежда както постъпили писмени жалби за неспазване на Етичния кодекс, така и предложения за тълкуване, промени и допълнения в него.

5) Комисията по етика стриктно спазва презумпцията за невинност преди вземане на решения и/или изпращане на предложения до ректора за санкциониране по Етичния кодекс.

Чл. 4. Неспазването на нормите на Етичния кодекс води до санкциониране на провинилия се преподавател или служител на трудов договор в НАТФИЗ, в съответствие с Правилника за устройството и дейността на НАТФИЗ и с Вътрешните правила за работна заплата в НАТФИЗ.

Чл. 5. Неспазването на нормите на Етичния кодекс се взема под внимание в случаите, когато лицето участва в:

1. Конкурсна процедура за академичните длъжности „главен асистент“, „доцент“, „професор“.
2. Конкурсна процедура за избор на ръководна длъжност в НАТФИЗ.

3. Процедура по назначаване на академичната длъжност „асистент“, както и на длъжностите „преподавател“ и/или „старши преподавател“.
4. Процедура за получаване на научно-образователна или научна степен.
5. Процедура за избор на ръководител на специалност, на клас или на административна длъжност в някое от звената на НАТФИЗ (ръководител на филиал, център, отдел и др.).
6. Процедура за избор на членове на научно жури, експертни и консултативни съвети.
7. Процедура за избор на гост-преподаватели и професор доайени преди началото на всяка нова академична година.
8. Процедура по възлагането на допълнителна заетост на преподаватели на ОТД и на почетни професори.
9. Процедура по заемане на позицията „научен ръководител“/„научен консултант“ на докторант.
10. Процедура по заемане на позицията „ръководител“ на проект.
11. Процедура по номиниране и връчване на награди на преподаватели за академични и творчески постижения в НАТФИЗ, както и за цялостна дейност.
12. Процедура по номиниране и връчване на награди на служители за висок професионализъм при изпълнение на служебните задължения, както и за цялостна дейност.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Разпоредбите на Етичния кодекс и направените в него изменения и допълнения влизат в сила от деня на приемането им от АС на НАТФИЗ.

§ 2. Всички процедури, обявени от НАТФИЗ „Кръстьо Сарафов“ след 28.11.2025 г., следва да се съобразят с чл. 5 на Етичния кодекс.